

Doğru Yöntem



EMERSON™

Çalışan Davranış Kuralları

Eylül 2021

Emerson'ın Yedi Temel Değeri



Çalışma Őeklimize Rehberlik Ediyor, Başarımızı Arttırıyor

Dürüstlük

Birbirimizle, müşterilerle, tedarikçilerle ve topluluklarla güvene dayalı ilişkiler kurulmasını sağlayan dürüst ve etik davranıştan ödün vermeyiz.

Güvenlik ve Kalite

Kendimiz ve müşterilerimiz için en yüksek güvenlik ve kalite standartlarına olan bağlılığımızdan sapmayız.

Çalışanlarımızı Desteklemek

Bütün çalışanlarımızın kendi potansiyellerine ulaşabilecekleri destekleyici bir çalışma ortamında yetenekli kişileri işe alır, geliştirir ve koruruz.

Müşteri Odaklılık

İhtiyaçlarını tamamen anlamak ve başarılı olmalarını sağlayan benzersiz çözümler sunmak için müşterilerimizi aktif olarak dinleriz.

Sürekli İyileştirme

Ölçümleri, geri bildirimleri ve disiplinli yönetim sürecimizi kullanarak, işimizi her açıdan iyileştirmek için sürekli olarak çabalarız.

İş Birliği

Eşsiz kapsamımızdan ve uzmanlığımızdan en iyi Şekilde faydalanmak için farklı coğrafyalar, platformlar, işletme birimleri ve fonksiyonlarla sorunsuz çalışırız.

Yenilik

Müşterilerimize somut değer katabilmek için yeni teknolojileri, olanakları ve yaklaşımları tutkuyla takip ederiz.



İcra Kurulu Başkanımızın Mesajı	4	Antitröst veya Rekabeti Engelleme	14
Emerson Davranış Kuralları – Temel Prensipler	5	Bilgi Suistimali Yoluyla Hisse Alım Satımı	15
Davranış Kuralları Nedir?	6	Uluslararası Ticari Kurallara Uyum	15
Ne yapmam gerekiyor?	6	Göçmenlik Mevzuatına Riayet	16
Davranış Kuralları nerelerde geçerlidir?	6	E-posta Kullanımı	17
Soru veya endişemi nasıl dile getirebilirim?	7	Bilişim Teknolojisi Güvenliği	17
Bir soru veya endişe dile getirildiğine ne olur?	8	Veri Koruma ve Veri Gizliliği	18
Belirli Emerson Politika ve Esasları	9	Gizlilik ve Fikri Mülkiyet	19
Hediye veya Diğer Kıymetli Şeyleri Verme ve Rüşvet	9	Şirket Varlıklarının Korunması ve Uygun	
Hediyeleri Kabul Etme	10	Biçimde Kullanılması	19
Masraf Formları da Dahil Olmak Üzere	11	Emerson Adına Konuşma	20
Çıkar Çatışmaları	12	Güvenlik ve Sağlık	21
Rakipler Hakkında Bilgi Toplama	13	Çevrenin Korunması	21
Adil İş Yapma	14	Ayrımcılık ve Taciz	21
		Çeşitlilik ve Fırsat Eşitliği	22
		Etik Endişe veya Şüpheli İhlaller Nasıl Rapor Edilmeli	23

İcra Kurulu Başkanımızın Mesajı

Emerson'da, ortak bir amaçla hareket ederiz: Dünyayı daha sağlıklı, daha güvenli, daha akıllı ve daha sürdürülebilir hale getiren yenilikleri destekleriz. Bu amacın doğası gereği, paydaşlarımıza karşı işleri doğru şekilde yapacağımıza dair bir taahhüdümüz ve yükümlülüğümüz olur. Emerson çalışanları olarak dürüstlüğün temel değerlerimizden biri olmasının sebebi budur. Bu değer, şirketimizin kültürü ve günlük faaliyetleri için birincil derecede önemlidir.

Davranış Kurallarımız ve Etik ve Uyumluluk programımız, tüm Emerson çalışanlarının kendilerinden ne beklediğini anlamalarını ve yaptığımız her işte dürüstlüğü en ön planda tutmak için gereken araçlara sahip olmalarını sağlar. Bu, en üst düzey yöneticilerimize kadar şirketimizin her seviyesinde ve herkes için geçerlidir. Aynı zamanda çevreye karşı sorumluluk bilinciyle hareket etme, bireylere saygı gösteren bir iş yeri oluşturma bağlılığımızı da kapsar ve ayrımcılığı ve tacizi kesinlikle yasaklayarak çeşitliliği, eşitliği ve kapsayıcılığı güçlendirir.

Bu taahhüdümüzü gerçekleştirebilmemiz için hepimizin dikkat etmesi gereken birkaç nokta mevcuttur.

- Bu kuralları inceleyin ve davranışlarınızın, kararlarınızın ve eylemlerinizin kurallara uygun olmasını sağlayın.
- Etik veya yasal olmayan eylemler yapıldığından şüphe ediyorsanız durumu yöneticilerinize iletin.
- Bu kurallar ve uygun davranışlar hakkında sorularınız varsa sorularınızı sormaktan veya rehberlik istemekten asla çekinmeyin.

Emerson'un, birbirimiz, müşterilerimiz, hizmet verdiğimiz endüstriler ve topluluklar için en yüksek etik ve dürüstlük düzeyini sağlayabilmesinde hepimiz önemli birer role sahibiz. Bu standarda sürekli bağlılığınız için teşekkür ederim.

Lal Karsanbhai
Başkan ve CEO
Emerson



Emerson Davranış Kuralları – Temel Prensipler



Çalışanlar için Temel Prensipler

Sonraki sayfalarda yer alan spesifik politika ve esaslar, etik davranış açısından şu beş prensip ile özetlenebilir:

- Yasalara uyun
- Dürüst olun
- Birbirinize, müşterilerimize ve iş ortaklarımıza saygılı olun
- Sadık olun ve şirketin itibarını koruyun
- Güvenlik ve çevreyi koruma bilinci ile karar ve hareketlerinize yön verin.



Her çalışan dikkatli olmalı ve her türlü endişelerini bildirmelidir.

Davranış Kuralları Nedir?



Dürüstlük, Emerson'ın temel değerlerinden birisidir. Uygunsuz veya yasa dışı faaliyetler, hiçbir koşulda veya hiçbir düzeyde kabul edilemez. Davranış Kurallarımız kurumsal politikaları açıklamakta ve çalışanlarımızın nasıl uygun şekilde davranmaları gerektiğini ve soru veya endişeleri olduğunda nereye başvurmaları gerektiğini.

Ne yapmam gerekiyor?

Her şeyden önce, etik iş kurallarına yönelik kararlılığımızı tamamen desteklemenize ve teşvik etmenize ihtiyacımız var. Bu kapsamda, bu Davranış Kuralları belgesinde yer alan politikaları okumalı ve öğrenmelisiniz. Bir endişeniz veya sorunuz olduğunda, bu belgenin sonunda belirtilmiş olan iletişim bilgilerini kullanarak bunları dile getirmelisiniz.

Davranış Kuralları nerelerde geçerlidir?

Bu, nasıl iş yaptığımıza dair temel standartları ortaya koyan global Davranış Kuralları belgesidir. Emerson, yöneticilerinin, müdürlerinin ve çalışanlarının her zaman Emerson'ın ve ticari faaliyetlerinin tabi olduğu tüm yasalara, kurallara ve yönetmeliklere uygun hareket etmesini beklemektedir. Lokal kanunun daha yüksek bir standart koyduğu durumlarda, lokal kanuna göre hareket edilir. Bu genel kurallar ve standartlar, Emerson'ın her bir iş birimi için lokal kural ve politikalarla tamamlanır. Lokal iş kanunlarının bu davranış kuralları ile çeliştiği durumlarda, çalışan davranış ve disiplini konusunda lokal iş kuralları, iş akitleri ve kanunları uygulanır. Bu tür durumlarda, bu Davranış Kuralları sadece tavsiye görevi görür.



Davranış Kuralları Nedir?

Tüm bu bileşenler Emerson içerisinde güçlü bir etik program ve uyum kültürü yaratmaktadır.

Davranış Kuralları nasıl hazırlanmakta ve sürdürülmektedir?

Davranış Kuralları, bizim adımıza hareket eden yöneticiler, müdürler, çalışanlar, tedarikçiler ve üçüncü kişilere Emerson'ın kişisel ve ticari davranışlardaki beklentilerini iletmek ve bunlara uyumu sağlamak için hazırlanmış olan Emerson'ın Etik ve Uyumluluk programının bir parçasıdır.

Bu Davranış Kurallarına ek olarak, program şunları sağlar:

- Liderlik ve tüm yönetim seviyelerinden destek
- Programın etkin şekilde işlenmesini sağlamak için uygun personel ve kaynak kullanımı

- Sürekli iletişim ve eğitim
- Denetim ve denge
- Takip ve denetim
- Sorunlara ve endişelere karşı uygun eylem
- Endişelerin dile getirilmesinden dolayı misillemenin olmaması

Tüm bu bileşenler Emerson içerisinde güçlü bir etik program ve uyum kültürü yaratmaktadır.

Soru veya endişemi nasıl dile getirebilirim?

Soru veya endişesi olan herkes, hangi yöntem kendisi için daha etkin ve rahat olacaksa, aşağıdaki kişilerden biri ile iletişime geçebilir veya Emerson'ın global yardım hattını (web portal üzerinden veya telefonla) arayabilir:

- Amiriniz veya yöneticiniz
- İnsan kaynakları departmanı temsilcilerinden biri
- Emerson'ın Uyumluluk Başkanı
- Bir Emerson avukatı
- İlan panosunda ve internet bildirimlerinde belirtilmiş olan iş birimi etik yetkilisi veya etik sorumlusu
- Emerson tesislerindeki ilan panolarında listelenmiş olan global yardım hattını arayarak veya emersoncompliance.com adresli web portal üzerinden, isterseniz isimsiz olarak iletişim kurabilirsiniz, fakat mümkün olduğunca fazla bilgi, ayrıntı, tanıklar ve belge temin etmeniz önemlidir.

Davranış Kuralları Nedir?



Bir soru veya endişe dile getirildiğine ne olur?

Bir sorun bildirildiğinde, sorunun mahiyetine uygun bir soruşturma başlatılır. Şayet uygunsuz bir davranış veya başka bir sorun tespit edilirse, eğitim, danışmanlık, uyarı veya iş akdinin feshi gibi uygun adımlar atılır. Tüm çalışanların soruşturmalara yardımcı olması gerekir. Soruşturma görevlilerini korkutmak, delil gizlemek veya imha etmek veya başkalarına bunu yaptırmak gibi yollarla soruşturmaya müdahale teşebbüsleri, davranış kurallarımızın ciddi ihlalidir ve iş akdinin feshi de dahil olmak üzere lokal kanun ve kurallar uyarınca disiplin cezaları sonucunu doğurabilir.

Endişelerin dile getirilmesine veya programın ihlali iddialarına karşılık misilleme yapmak yasaktır.



Belirli Emerson Politika ve Esasları

Hediye veya Diğer Kıymetli Şeyleri Verme ve Rüşvet

İyi niyet oluşturmak amaçlı küçük hediyelerin verilmesi, iş yapmanın olağan bir parçasıdır. Fakat bir müşteriye küçük promosyon hediye bile vermeden önce, müşterilerimizin ve lokal kanunların nelere izin verdiğini öğrenin. Çoğu durumda, başta devlet çalışanları için olmak üzere, herhangi bir türden hediye veya kıymetli bir şeyi kabul etmeyi yasaklayan katı politikalar veya kanunlar vardır. O nedenle, hediye vermeden önce ilgili kanunları, kültürü ve müşterilerimizin politikalarını anladığınızdan emin olun.

Ticari kararları usulsüz bir biçimde etkilemek için hediyeler veya diğer kıymetli şeyler vermek rüşvettir ve kanunlara aykırıdır. Rüşvet tanımı,

satış gerçekleştirme veya değerli başka bir şey elde etme karşılığında bir devlet görevlisinin akrabasını işe almak gibi eylemleri de kapsamaktadır. Rüşvet, rüşvete karışmış kişilere ve bu kişilerin işverenlerine karşı, ağır para cezaları ve hatta hapis cezası gibi idari ve cezai adımların atılması sonucunu doğurabilir. Distribütör veya temsilci gibi üçüncü kişiler aracılığı ile iş yapmak, rüşvet suçunu azaltmaz veya rüşveti kabul edilir kılmaz. Rüşveti bizzat bizim yapmadığımız ve hatta rüşvetten haberimizin olmadığı, fakat üçüncü bir kişi aracılığı ile (distribütör gibi) olan rüşvetten haberimizin olması gerektiği durumlarda bile rüşvet kanunlarının ihlali söz konusu olabilir. Daha basit bir ifadeyle rüşvet, Emerson veya çalışanları için asla kabul edilebilir bir tutum değildir.



Belirli Emerson Politika ve Esasları



Verilen bir hediyein yasal veya uygun olup olmadığından emin değilseniz, size yol göstermesi için amirinize veya etik sorumlusuna sorabilirsiniz.

Nelerin hediye olarak verilmesinin uygun olduğu daha çok duruma göre değişir, fakat usulsüz bir davranış izlenimi vermekten kaçınmamız oldukça önemlidir. Aşırı veya uygunsuz olarak görülebilecek hediye, nakit, hediye kartları veya kuponlar verilmesi Emerson tarafından yasaklanmaktadır. Verilen bir hediyein yasal veya uygun olup olmadığından emin değilseniz, size yol göstermesi için amirinize veya etik sorumlusuna sorabilirsiniz.

Yabancı yetkililerin seyahat giderlerini karşılama konusunda özellikle dikkatli olmamız gerekir. Bu tür ödemeler, önceden bir Emerson avukatı tarafından onaylanmalıdır. Bu ödemeler yasal olmalı ve bir ürün veya hizmetin tanıtımı, gösterimi veya açıklanması ile veya bir

sözleşmenin akdi veya ifası ile doğrudan ilişki olmalıdır. Bu ödemelerin yapılması ile ilgili spesifik yöntem ve prosedürler ve bazı durumlarda belirlenmiş sınırlar vardır. Bu tür bir ödeme yapmayı kabul etmeden önce her zaman bir Emerson avukatına danışın.

Hediyeleri Kabul Etme

Hediye verme ile ilgili ilkeler, hediye kabulü için de geçerlidir. Bir tedarikçiye, satış temsilcisine veya distribütöre iş verme karşılığında herhangi bir para, hediye veya kıymetli bir şey talep etme veya alma veya diğer usulsüz alışverişler, tedarikçi perspektifinden bir komisyon veya rüşvettir. Sadece iyi niyet oluşturmak amaçlı küçük promosyon hediyeler kabul edilebilir, fakat Emerson, çalışanlarının bir

tedarikçiye veya diğer bir üçüncü kişiye iş verme karşılığında veya başka herhangi bir durumda kıymetli bir şeyi veya hediye talep etmemesini istemektedir.

Hediyeyi alıp almayacağınızı bilmiyorsanız, lütfen yöneticinize, iş biriminizin etik sorumlusuna veya bir Emerson avukatına sorun. Şayet bir hediyeyi reddetmek kültürel olarak rencide edici olacaksa ve hediyein değeri yüksekse, durumu yöneticiniz veya iş biriminizin etik sorumlusu ile görüşün. Onlar sizi ve şirketi uygunsuz bir davranış izleniminden koruyacak en iyi yolun belirlenmesinde yardımcı olacaklardır.

Belirli Emerson Politika ve Esasları

Her zaman kanunlara ve genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine göre hareket edin.

Masraf Formları da Dahil Olmak Üzere

Hissedarlarımız, müşterilerimiz ve iş ortaklarımız, doğru finansal bilgileri kaydetmemiz ve rapor etmemiz konusunda bize güvenmektedir ve bu aynı zamanda yasal yükümlülüğümüzdür. Finansal kayıtları veya işletme performansını asla yanlış ifade etmeyin. Herhangi bir işlemin gerçek mahiyetini, sonucunu veya bakiyeyi gizleyen, yanlış yönlendiren veya saklayan hiçbir bilgiyi asla şirket defter ve kayıtlarına girmeyin. Kendinizi veya şirketi daha iyi göstermek için asla kayıtları yanlış bildirmeyin veya tahrif etmeyin. Her zaman kanunlara ve genel kabul görmüş muhasebe ilkelerine göre hareket edin

Bu kural sadece finans veya muhasebe görevlileri için geçerli değildir. Masraf Formları, zaman kayıtları veya satış işlemlerinin belgeleri gibi mali kayıtlar konusunda hepimiz dürüst olmakla yükümlüüz. Küçük tutarlar bile olsa gider raporlarının tahrif edilmesi dolandırıcılık ve hırsızlıktır ve iş akdinin feshi ve hatta cezai kovuşturma da dahil disiplin cezalarını doğurabilir. Belgelenen işleme ilişkin doğru ve meşru bir kayıt teşkil etmeyen makbuzların olduğu gider raporlarının desteklenmesi de aynı şekilde dolandırıcılıktır ve asla tolerans gösterilmez.



Belirli Emerson Politika ve Esasları

Çıkar Çatışmaları

Çıkar çatışmaları, kişisel çıkarlarınızın bir şekilde Emerson'ın çıkarları ile çatıştığı ve hatta çatışıyor gibi olduğu ve sizin veya tanıdığınız birinin Emerson'ın zararına bir kâr elde edebileceği bir durum yarattığı durumlarda oluşur. Örneğin, kısmen veya tamamen sizin, bir arkadaşınızın veya akrabanızın sahibi olduğu başka bir işletmeden tedarik malzemelerinin satın alınması için, şirketin normalde ödeyeceği tutardan daha yüksek bir tutarın ödeneceğinin Emerson adına kabul edilmesi açık bir çıkar çatışmasıdır.

Emerson, yöneticilerinin, müdürlerinin ve çalışanlarının, sadakat ödevleri ve şirketimize karşı sorumlulukları ile uyumlu olmayan kişisel, ticari veya mali çıkarlarının olmasını yasaklamaktadır.

Siz veya yakın akrabalarınızdan biri, sizin Emerson'da çalışıyor olmanızdan dolayı veya bununla bağlantılı şekilde bir gayrimenkul, patent hakları, menkul kıymet, kâr fırsatı veya başka bir hak veya mülkte mali bir avantaj veya çıkar elde ederse, durumu şirkete açıklamanız mecburidir.

Emerson çalışanı olarak, iş birimi başkanınızdan izin almadan başka bir işletmede müdür veya danışman gibi bir pozisyonu kabul edemezsiniz. Emerson Electric Co.'nun kurumsal ofisi çalışanları ise İcra Kurulu Başkanından (CEO) veya Etik Komitesinden izin almalıdır.

Belirli Emerson Politika ve Esasları



**Kendinizi
uygunsuz
davranış
izlenimine
karşı korumak
için olası çıkar
çatışmalarını
her zaman
bildirmeniz
önem arz
etmektedir.**

Çıkar çatışmalarına yönelik yaklaşımımız hem sizi hem de Emerson'ı korumaktadır. O nedenle, kendinizi uygunsuz davranış izlenimine karşı korumak için olası çıkar çatışmalarını her zaman belirtmeniz önem arz etmektedir. Bu gibi durumları oluştukları anda ve şirketin yıllık çıkar çatışması anketinde bildirmelisiniz.

Emerson, yöneticilerinin, müdürlerinin ve çalışanlarının, kişisel çıkarların ve Emerson'a karşı sadakat ödevinin bir noktada çatışacağı durumları belirtmelerini şart koşmaktadır; bu sayede biz de gerçek veya olası problemlerden kaçınmak için gerekli düzeltmeler yapabilir veya kontrolleri devreye sokabiliriz. Örneğin, bir tedarik tercih senaryosunda olası bir çıkar çatışmasını bildirdiğinizde Emerson, işlemdeki fiili veya olası çıkar çatışmasını engellemek için başka bir çalışandan tedarikçiyi seçmesini isteyebilir.

Potansiyel bir çıkar çatışmasını bildirmemek kendi içerisinde şirket politika ve kurallarının ciddi bir ihlalidir. Davranış Kurallarımızın diğer birçok alanında olduğu gibi, şüpheye düştüğünüzde, amirinizden veya bu kitapçıkta tanımlanmış olan diğer kaynaklardan bilgi isteyebilirsiniz.

Rakipler Hakkında Bilgi Toplama

Rekabetçi küresel pazarımızda, rakipler hakkında mümkün olduğu kadar fazla bilgi toplamamız gerekir. Fakat bunu yaparken yasaları veya doğrudan veya dolaylı olarak yasal yükümlülüklerimizi ihlal etmemeliyiz. Kamuya açık bilgileri toplamaya izin verilebilirken, doğrudan rakipler ile iletişime geçerek gizli bilgilerin temin edilmesine izin verilmez.

Belirli Emerson Politika ve Esasları



Rakiplerin daha önceki çalışanlarından bilgi almaya izin verilir, fakat bu bilginin içerisinde ticari sırlar veya gizlilik sözleşmeleri veya kanunlarca korunan bilgiler olmamalıdır. Yasaklanmış kategoriler kapsamına girme ihtimali olan bilgileri almadan önce, amirinizden veya bu Davranış Kuralları kitapçığında belirtilmiş diğer kaynaklardan bilgi isteyebilirsiniz.

Adil İş Yapma

Her bir Emerson çalışanı, yöneticisi ve müdürü, Emerson müşterileri, tedarikçileri, rakipler ve çalışanlar ile adil iş yapmalı ve manipülasyon, gizleme veya imtiyazlı bilgilerin suistimali, maddi olguların yanlış ifade edilmesi veya başka bir adil olmayan uygulama ile herhangi bir kişiden adil olmayan şekilde avantaj elde etmemelidir.

Antitröst veya Rekabeti Engelleme

Antitröst veya rekabeti engelleme kanunları, fiyatları ayarlama, ihaleye fesat karıştırma, satış bölgelerini taksim veya bazı bilgileri paylaşma gibi rekabeti engelleyici davranışlara yönelik cezalar getirebilmektedir. Rakipler ile etkileşimde bulunma konumunda olabilecek çalışanlar, sürekli olarak bu konuda daha ayrıntılı eğitim alacaktır. Herhangi bir rakibin müdahil olduğu veya ürünlerimize ilişkin fiyatların söz konusu olduğu bir durumdan emin değilseniz, adım atmadan önce hukuki tavsiye alın.



Belirli Emerson Politika ve Esasları

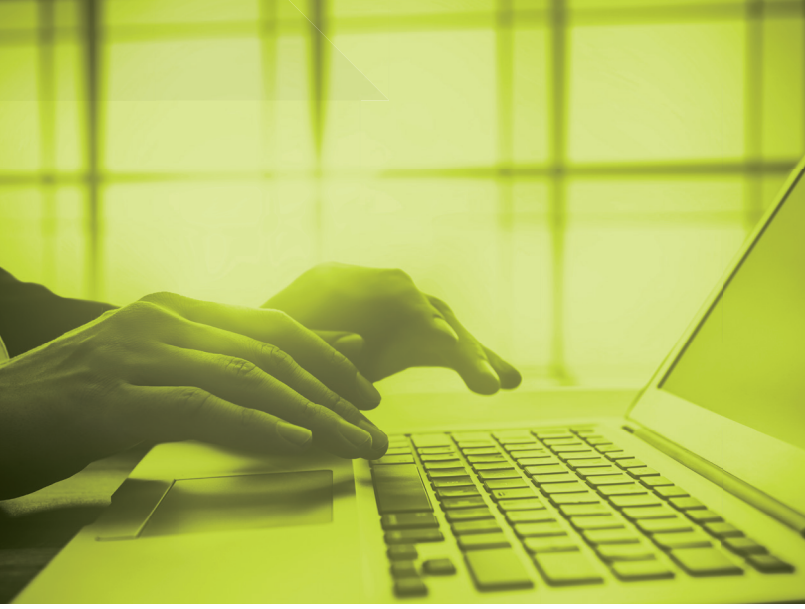


Bilgi Suistimali Yoluyla Hisse Alım Satımı

Şirketin kamuya açık olmayan önemli bilgilerini biliyorsanız, şirketin hisselerini veya diğer menkul kıymetlerini alamaz veya satamazsınız.

Bu ilke, Emerson için ve halka açık diğer şirketler için de geçerlidir ve önemli bilgileri paylaştığınız diğer kişilerin yaptığı alım satımlar da bu kapsama girer. Şirket içerisindeki önemli bilgilere örnek olarak, şirket satın alımı veya elden çıkarmalar, çeşitli mali veriler, kilit yönetim değişiklikleri, önemli davalar, büyük sözleşmeler veya devlet soruşturmaları hakkında bilgiler gösterilebilir. İçerden bilgilere sahipseniz ve hisse alım satımı yaparsanız, kolluk kuvvetleri, bu alım satımı içerden sahip olduğunuz bilgilerden dolayı yaptığınızı varsayar. Kolluk kuvvetlerinin, içerden bilgileri kullanarak (bilgi suistimali ile) alım satım yapan kişileri tespit etmek için kullandığı sofistike teknikler vardır ve yasal sonuçları arasında hapis cezası da

olabilir. Emin değilseniz, alım satım yapmayın.



Uluslararası Ticari Kurallara Uyum

Ticari kurallara uyum, Emerson'ın yasal uyum konusunda en karmaşık ve teknik alanlarından birisidir. En temel düzeyde, ticari kurallara uyum, malların, teknoloji, yazılım ve hizmetlerin ("kalemler") bir ülkeden başka bir ülkeye sevki, gönderimi veya serbest bırakılması ile ilgili devlet kontrollerine riayet etmek anlamına gelir. Söz konusu kalemlerin kontrole tabi olup olmadığını, kontrole tabi ise, söz konusu kalemi başka bir tarafa sevk etme, iletme veya başka bir taraf ile "paylaşmaya"

Belirli Emerson Politika ve Esasları



**Ürünlerin bazı
ülkelere sevk
edilmesi yasal
olmayabilir.**

izin verilip verilmediğini bilmeniz gerekir. Kontrole tabi kalemlerin, bazı uyruklara veya bazı ülkelere sevki veya bunlarla paylaşılması, özel bir ruhsat gerektirebilir veya tamamen yasak olabilir ve herhangi bir ürünün bazı ülkelere sevki yasa dışı olabilir.

Emerson'ın her bir iş biriminde ticari kurallara uyum görevlisi vardır ve her bir iş yerinin, kanunun bu alanında eğitim almış bir ticari kurallara uyum koordinatörü olmalıdır. Çalıştığınız kalemlerle ilgili geçerli olan kuralları bildiğinizden emin olun, her durumda bu kurallara kesinlikle uyun ve etik ve uyumluluk programımızın diğer konularında olduğu gibi, şüpheye düşüğünüzde, yöneticinizden veya bu kitapçıkta belirtilmiş olan kaynaktan bilgi ve kılavuzluk talep edin.

Hükümetler tarafından uygulanan yaptırım ve ambargolar, işimizde zaman zaman karşılaştığımız ticari meselelerdir. Yürürlükteki bazı kanunlar, yaptırım ve ambargolara uymamızı şart koşarken, bazıları ise bu yaptırımlara katılmamızı yasaklamaktadır. Yaptırım veya ambargo uygulanan ülke ile ilgili tüm işlemler, gerektiğinde hukuki tavsiye de alınarak, ticari kurallara uyum yöneticiniz tarafından gözden geçirilmeli ve onaylanmalıdır.

Göçmenlik Mevzuatına Riayet

Emerson, hiçbir istisna gözetilmeden tüm göçmenlik yasalarına kati şekilde uyulmasını şart koşmaktadır. Çalışanların yanlış vize veya çalışma izni kapsamında seyahat etmesi kabul edilmez ve evraklara

Belirli Emerson Politika ve Esasları



E-postaların ticari bir kayıt olduğunu her zaman aklınızda tutun.

yanlış bilgilerin girilmesi, suç isnatlarına ve gelecekte tekrar vize ve çalışma izinlerinin verilmemesine neden olabilecek bir suçtur.

Göçmen yasaları kafa karıştırıcı olabilir. Kendinizi ve şirketimizi korumak için, sizin durumunuz açısından geçerli olan kanunlara tam nasıl uyulması gerektiği konusunda bir göç yasaları uzmanından hukuki danışmanlık almalısınız.

E-posta Kullanımı

Emerson iş birimlerinin her birisinin, e-postaların kullanımı hakkında kendine özgü politikaları vardır, fakat birkaç küresel ilke ve kural, şirket genelinde geçerlidir. Her şeyden önce Emerson, e-posta sistemini, kişisel meseleler için değil şirketin amaçları için kullanıma sunmaktadır. Bazı iş birimleri, e-postaların sınırlı kişisel kullanımına izin verebilir, bazıları ise vermeyebilir, fakat e-posta da dahil BT sistemleri, iş iletişimi için hazırlanmıştır.

E-postaların ticari bir kayıt olduğunu her zaman aklınızda tutun. Öğrenilmesi halinde sizi veya şirketi utandıracak hiçbir e-posta göndermemelisiniz. E-posta, asla tartışmak için kullanılmamalıdır. Konuların telefon üzerinden veya bizzat halledilmesi her zaman farklılıkları çözmek

için daha iyi bir yoldur. Son olarak, hem sizin hem de Emerson'ın gayri profesyonel görünmesine neden olabileceği için asla sinirliyen bir e-posta göndermeyin.

Bilişim Teknolojisi Güvenliği

Birçok büyük şirkette olduğu gibi, çeşitli suç grupları ve hatta devlet sponsorluğundaki istihbarat kuruluşları, Emerson'ın BT sistemlerine girmeyi her gün binlerce kez denemektedir. Bu saldırıların birçoğu "kimlik hırsızlığı" teşebbüsleri şeklinde olmaktadır. Emerson çalışanı olarak, e-postaları açarken, bağlantılara tıklarken veya e-postalar içerisindeki belgeleri açarken veya bir e-postaya yanıt olarak bilgi verirken gereken dikkati gösterme sorumluluğunuz vardır. Her zaman gönderenin tam e-posta

Belirli Emerson Politika ve Esasları

adresini inceleyin ve yazıyı ve e-postanın genel görüntüsünü değerlendirin. Şüpheli e-postalardaki bağlantılara tıklamayın. Şüpheli e-postaları ek halinde phishing@emerson.com adresine gönderin.

Emerson'ın BT sisteminin güvenlik risklerine maruz kaldığı başka bir yol da, porno ve kumar siteleri gibi internet adreslerinden izinsiz yazılım ve/veya yasa dışı içerik indirilmesi veya bu içeriğin Emerson cihazı üzerinde görüntülenmesi şeklinde olur. Bu faaliyet, Emerson'ın Elektronik Ortam Politikası ile yasaklanmıştır, disiplin tedbirlerinin alınmasına ve mümkün olduğunda veya lokal yasalara göre gerektiği durumlarda cezai kovuşturma için kolluk kuvvetlerine yönlendirilme sonucunu doğurabilir ve genelde Emerson'ın BT güvenlik sistemleri tarafından tespit edilmektedir.

Veri Koruma ve Veri Gizliliği

Çalışanlarımızın ve müşterilerimizin gizli bilgilerini korumamız ve faaliyet gösterdiğimiz bütün yerlerdeki veri koruma ve veri gizliliği kanunlarına riayet etmemiz işletmemiz açısından hayati önem taşımaktadır. Emerson, güçlü BT güvenlik tedbirleri almaktadır ve çalışanların veya müşterilerin bilgilerini uygunsuz amaçlar için kullanmaz. Kişisel verilere erişimi olan çalışanlar, Emerson'ın BT Güvenlik ve Veri Koruma politikalarına, gizlilik kurallarına ve yasal gereksinimlere uymak zorundadır.



Belirli Emerson Politika ve Esasları

Çalışanlar, izinsiz olarak Emerson'ın fikri mülkiyetini alamaz veya veremez.

Gizlilik ve Fikri Mülkiyet

Emerson çalışanları, yöneticileri ve müdürleri, Emerson tarafından veya müşteriler ya da iş ortakları tarafından kendilerine emanet edilen tüm bilgilerin gizliliğini - bilgilerin ifşasına izin verildiği veya yasalarda zaruri olduğu durumlar hariç - korumalıdır. İfşa edilmesi halinde rakip şirketler tarafından kullanılabilir, şirketin veya müşterilerinin zararına olabilecek, kamuya açık olmayan tüm bilgiler gizli bilgi kapsamındadır.

Emerson, fikri mülkiyetini patentler, telif hakları, ticari sırlar, gizlilik sözleşmeleri ile koruma altına almaktadır. Çalışanlar, izinsiz olarak Emerson'ın fikri mülkiyetini alamaz veya veremez. Aynı zamanda, başka bir şirketin fikri mülkiyetini kanunlar veya yasalarda sağlanan korumaları ihlal ederek almamalı veya kullanmamalısınız. Emerson, fikri mülkiyetin çalınmasına izin vermeyecektir ve bilerek yasalara aykırı şekilde başka birinin fikri mülkiyetini kullanmayacaktır.

Şirket Varlıklarının Korunması ve Uygun Biçimde Kullanılması

Şirket varlıklarının etkin şekilde kullanılmasını ve kayıp, hırsızlık ve istismara karşı korunmasını sağlamak her bir Emerson çalışanının, yöneticisinin ve müdürünün sorumluluğudur. Bütün şirket varlıkları sadece meşru iş amaçları kapsamında kullanılmalı ve varlıklar, izinsiz bir biçimde satılmamalı, borç verilmemeli, hibe edilmemeli veya bertaraf edilmemelidir.

Belirli Emerson Politika ve Esasları



Emerson Adına Konuşma

Emerson'ın itibarını
güçlendirme ve
korumaya yönelik

sürekli çalışmalarımız kapsamında, şirketimiz açısından halkla net ve tutarlı bir şekilde iletişim kurmamız son derece önemlidir. O nedenle sadece bazı yetkili kişiler Emerson adına dışarıda konuşmak üzere görevlendirilmiştir. Hesabın gizlilik ayarları ne olursa olsun sosyal medya platformlarında (örn. Twitter, LinkedIn, Facebook, YouTube, WeChat vb.) kişisel hesaplarda şirket ile ilgili konularda yorum ve içerik paylaşmak ve internet forumları, web sitelerinde yorum/içerik paylaşmak da bu kapsamdadır.

Şirket tarafından yönetilen sosyal medya hesaplarından (örn. Twitter, Facebook, LinkedIn, YouTube, WeChat vb.) ve dijital platformlardan (örn. Emerson.com) kamuya açık içerik paylaşımına izin verilmekte ve teşvik edilmektedir. Şirket içi iletişim ve iş arkadaşları ile işbirliği kapsamında, kamuya açık olmayan sosyal medya hesaplarının kullanılması (örn. Yammer, SharePoint vb.) için eğitim ve kayıt gerekmemektedir. Çalışanların sosyal ve dijital medyayı kullanımı ile ilgili politikalarımız hakkında daha fazla bilgi için, iş biriminizin pazarlama departmanı veya insan kaynakları departmanı ile iletişime geçebilirsiniz.

Belirli Emerson Politika ve Esasları



Çalışanlarımızdan, mümkün olan her durumda faaliyetlerimizde çevreyi korumalarını istiyoruz.

Güvenlik ve Sağlık

Çalışanların sağlık ve güvenliğinin korunması, Emerson'ın temel değerlerinden biridir ve sadece kanun ve yönetmeliklere uyumun da ötesindedir. İş birimlerimizin, fiziksel makine güvenliği, davranışsal ve yönetsel güvenlik, eğitim, denetim, düzeltici eylemler, raporlama ve ödülleri de içine alan güçlü sağlık ve güvenlik programlarının olması gerekir. Herhangi bir kişinin güvenli olmayan şartlarda veya güvenli olmayan biçimde çalışması politikalarımıza aykırıdır. Güvenlikle ilgili bir endişeniz veya öneriniz varsa, bunu dile getiriniz.

Çevrenin Korunması

İş birimlerimiz genelinde, Emerson'ın temel misyonu, müşterilerimizin en yüksek verimlilik ve performans seviyesinde çalışmasını sağlayacak çözümler üretmektir. Müşterilerimizin güvenilirliği en üst seviyeye çıkarmalarına, enerji maliyetlerini azaltmalarına, süreçleri otomatize etmelerine ve beklenmedik operasyonel sorunlardan kaçınmalarına yardımcı oluyoruz. Bunların hepsinin çevreye fayda sağlaması da tesadüfi değildir. Enerji verimliliği ve daha az atık, toplumun ihtiyaç duyduğu malların, çevreye daha az etki ile ve daha az doğal kaynak kullanımı ile üretilmesi anlamına gelir. Bu verimlilikler, işletmemizin

yararınadır ve müşterilerimizin de çevre koruma faaliyetlerini geliştirmelerine yardımcı olmaktadır.

Bununla beraber, faaliyet gösterdiğimiz ülkelerdeki ilgili çevre kanun ve yönetmeliklerine de uymayı taahhüt ediyor ve fabrikalarımızda enerji tüketimini ve karbon emisyonlarını azaltmaya çalışıyoruz. Çalışanlardan, mümkün olan her durumda faaliyetlerimizde çevreyi korumalarını istiyoruz.

Ayrımcılık ve Taciz

Emerson, ırk, renk, din, cinsiyet, cinsel kimlik, cinsel yönelim, yaş, engellilik, ulusal köken veya başka bir yasa dışı faktör üzerinden ayrımcılık ve tacizi kesinlikle

Belirli Emerson Politika ve Esasları

Emerson'ın çok çeşitli bir küresel iş gücü ağı bulunmaktadır, fakat bu çeşitliliği artırmak için fırsatları kollamaya devam ediyoruz.

yasaklamaktadır. Her türlü taciz, zorbalık veya istismarcı davranışlar yasaktır. Sizin veya başka birinin ayrımcılığa veya tacize maruz kaldığını düşünüyorsanız, lokal insan kaynakları temsilcinizden, iş biriminizin etik görevlisinden veya Emerson'ın etik programı web portalı veya telefon hattından yardım isteyebilirsiniz.

Çeşitlilik ve Fırsat Eşitliği

İşe alım kararları, şirketin ihtiyacına, işin gereklerine ve kişinin niteliklerine dayanarak verilmelidir. Emerson'ın çok çeşitli bir küresel iş gücü ağı bulunmaktadır, fakat bu çeşitliliği artırmak için fırsatları kollamaya devam ediyoruz.

Aday havuzunun çeşitliliğini genişleterek, çeşitli farklı fikirlere, özelliklere ve geçmişe açık olarak ve bunları hoş karşılayarak ve gerektiğinde bu farklılıklara yer ayırarak, bunu yaparken sizin yardımınıza ihtiyacımız var.



Etik Endişe veya Şüpheli İhlaller Nasıl Rapor Edilmeli



> Yerel amirimize/yöneticinize veya iş biriminizin Etik Sorumlusu ile iletişime geçin

> Veya Emerson Etik İhbar web sitesini ziyaret ederek, ihbarda bulunun:

<http://www.emersoncompliance.com>

> Veya Etik Yardım Hattını arayın:

ABD/Kanada'dan

800-893-2525 (ücretsiz)

Avrupa Birliği ülkelerinden

001-770-776-5640

Çin'den

400-12-00955 (ücretsiz)

Tüm diğer ülkelerden

770-582-5243

İsterseniz Emerson Etik İhbar web sitesi veya Etik Yardım Hattı telefon numaralarından isimsiz ihbarda da bulunabilirsiniz. Şüpheli ihlali ihbar ettikleri veya endişelerini dile getirdiklerinden dolayı hiçbir çalıŐana misillemede bulunulmayacaktır.

Arayanlardan İngilizce konuşmayanlar, tercüman konuşmaya katılana kadar beklemelidir. Tüm raporlar/aramalar, bağımsız bir şirket tarafından alınacaktır ve ihbarlar, soruŐturulmak ve yanıtlanmak üzere Emerson'ın St. Louis, Missouri ABD adresindeki şirket merkezine gönderilecektir. Önemli muhasebe, şirket içi muhasebe kontrolleri veya denetimlere ilişkin aramalar, Emerson Yönetim Kurulunun Denetim Komitesi tarafından incelenecektir.

Etik yardım hattı prosedürü üzerinden verilen kişisel bilgiler, Emerson'ın Amerika Birleşik Devletlerindeki şirket merkezine gönderilebilir. Etik yardım hattı üzerinden kimliği belirlenen kişilerin, kendi iş biriminin Etik Sorumlusu veya İnsan Kaynakları departmanı ile irtibata geçerek ilgili kişisel bilgilerine erişme, düzeltme veya silme hakkı vardır.

Emerson'ın Avrupa Birliği ülkeleri için uyguladığı etik yardım hattı süreci, Avrupa Parlamentosu ve Konseyinin 1/2006 sayı ve 24 Ekim 1995 tarihli AB veri koruma kurallarının şirket içi bilgi uçurma planlarına uygulanması hakkındaki 95/46/AT sayılı Direktifinde yer alan ilkeler ile uyumluluk içerisindedir.